

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНСТИТУТЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

Принято
решением ученого совета
ФГБОУ ВО «СГЮА»
от «08» апреля 2021 г., протокол № 4

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Институт дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Институт) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия), осуществляющим образовательную, научно-исследовательскую, административную и иную деятельность в пределах реализуемых целей, задач и возложенных полномочий.

1.2. Полное наименование Института: Институт дополнительного образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовская государственная юридическая академия».

1.3. Сокращенное наименование Института: ИДО ФГБОУ ВО «СГЮА».

1.4. Место нахождения Института: г. Саратов, ул. Вольская, д.1.

1.5. Институт не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании устава Академии и настоящего Положения.

1.6. Структура Института, штатное расписание Института, а также изменения, вносимые в структуру Института и штатное расписание Института, утверждаются ректором Академии по представлению директора Института, за исключением структурных подразделений, создание, реорганизация и ликвидация которых входит в компетенцию ученого совета Академии.

1.7. Институт имеет круглую печать с наименованием Института и полным наименованием Академии (не гербовую), штампы, бланки, формы которых утверждаются приказом ректора Академии.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

2.1. Предметом деятельности Института является реализация:

- 1) дополнительных профессиональных программ (программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации);
- 2) дополнительных общеобразовательных программ;
- 3) программ профессионального обучения.

2.2. Целями деятельности Института являются:

- 1) удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- 2) удовлетворение потребностей общества (организаций, предприятий и учреждений) в квалифицированных специалистах и руководителях;
- 3) удовлетворение индивидуальных потребностей детей и взрослых в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.

2.3. Задачи Института:

1) разработка и реализация программ профессиональной переподготовки, программ повышения квалификации, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения с учетом требований законодательства, профессиональных стандартов, национальной рамки квалификации, квалификационных требований, а также потребностей лиц и организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное образование;

2) создание благоприятной среды для предприятий и организаций, заинтересованных во взаимовыгодном сотрудничестве с Академией, с целью использования ее кадрового и научного потенциала в сфере дополнительного профессионального образования;

3) обеспечение дополнительных профессиональных, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения современными образовательными технологиями, внедрение в образовательный процесс инновационных технологий (электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);

4) организация и проведение научно-практических, учебно-методических, обучающих, информационных и иных мероприятий (конференций, семинаров, совещаний, стратегических сессий и т.д.), в том числе с использованием дистанционных технологий;

5) организация консультационной деятельности в сфере дополнительного образования, электронного и дистанционного обучения, в том числе коворкинг с иными организациями, осуществляющими деятельность в области дополнительного образования;

6) формирование имиджа Академии как ведущей образовательной организации в области дополнительного образования;

7) сопровождение инклюзивного обучения слушателей-инвалидов, решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения инвалидов, социокультурной реабилитации, содействия трудоустройству выпускников-инвалидов.

2.4. Функции Института:

1) открытие, закрытие, модернизация дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения;

2) проведение рекламных и других организационных мероприятий, комплектования учебных групп по дополнительным профессиональным, общеобразовательным программам и программам профессионального обучения, мероприятий по привлечению преподавательского состава из числа ведущих научно-педагогических работников Академии, мастеров производственного обучения и специалистов-практиков Саратовской области и иных регионов;

3) организация и проведение образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам, общеобразовательным

программам и программам профессионального обучения, промежуточной и итоговой аттестаций слушателей, оформление документов о квалификации и свидетельств о прохождении профессионального обучения;

4) организация разработки учебно-методического и другого содержательного (контентного) обеспечения дополнительных профессиональных программ, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения, в том числе электронных образовательных ресурсов;

5) обеспечение применения технологий электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по дополнительным профессиональным, общеобразовательным программам и программам профессионального обучения;

6) формирование и размещение заказов по разработке (методическому обеспечению) дополнительных профессиональных, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения;

7) проведение анализа востребованности дополнительных профессиональных, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения;

8) осуществление координации и контроля деятельности обособленных структурных подразделений (филиалов Академии) в сфере дополнительного образования;

9) организация совещаний, семинаров, консультаций и других публичных мероприятий в сфере дополнительного образования с участием заинтересованных специалистов;

10) регулярное повышение качества образовательных услуг по дистанционной форме обучения за счет внедрения новых интернет-технологий и повышения качества онлайн-консультаций в системе «слушатель-преподаватель»;

11) обеспечение конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынках образовательных услуг, оптимизация интернет-среды и образовательной среды Института;

12) составление отчетной документации о деятельности Академии в сфере дополнительного образования;

13) ведение организационно-методической и другой документации Института;

14) осуществление работы по комплектованию, хранению и учету архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Института;

15) обеспечение деятельности центров, созданных на базе Института, осуществление координации их работы и обеспечение сотрудничества с другими структурными подразделениями Академии.

2.5. Институт осуществляет следующие основные виды деятельности:

1) образовательная деятельность в соответствии с лицензией по реализации дополнительных профессиональных программ, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения;

2) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере дополнительного образования.

2.5. Институт вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Институт:

1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) организация и проведение научно-практических, учебно-методических, обучающих, информационных и иных мероприятий (конференций, семинаров, совещаний, стратегических сессий и т.д.), в сфере дополнительного образования;

3) подготовка учебно-методических материалов, сборников, научно-практических обобщений;

4) осуществление культурно-просветительской и консультационной деятельности;

5) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров.

3. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

3.1. Общее руководство Институтom осуществляет ректор Академии, ученый совет Академии, проректор по учебной работе Академии.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Института осуществляет директор, выбираемый ученым советом Академии и принимаемый на работу приказом ректора Академии в соответствии с действующим законодательством.

Директор Института является членом ученого совета Академии по должности.

3.3. Директор Института несет персональную ответственность за руководство образовательной, административной, социальной деятельностью Института, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации, устава Академии, настоящего Положения и других локальных нормативных актов Академии.

3.4. Директор Института в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, должностной инструкцией:

представляет Академию в части деятельности Института в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в рамках предоставленных полномочий;

представляет на утверждение ректору Академии План развития Института и его структурных подразделений в соответствии с Программой развития Академии;

осуществляет текущее руководство деятельностью Института, за исключением вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Академии к компетенции иных органов управления Академии;

организует учебный процесс в Институте;
содействует росту авторитета и престижа Института, повышению качества образования обучающихся в Институте;
обеспечивает реализацию дополнительных профессиональных, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения;
организует работу по заключению договоров об оказании платных образовательных услуг и дополнительных соглашений к договорам;
контролирует поступление своевременной оплаты от обучающихся Института по договорам об оказании платных образовательных услуг;
определяет функциональные обязанности и ответственность работников Института;
обеспечивает информационную открытость деятельности Института на сайте Академии;
гарантирует соблюдение в деятельности Института законодательства Российской Федерации, устава Академии и настоящего Положения;
осуществляет иную деятельность в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, приказом о распределении обязанностей и праве подписи, должностной инструкцией директора Института и иными локальными нормативными актами Академии.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ИНСТИТУТЕ

4.1. Обучающимися Института являются лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, общеобразовательные программы и программы профессионального обучения в Институте.

4.2. Права и обязанности обучающихся в Институте определяются законодательством Российской Федерации, уставом Академии, договорами об оказании платных образовательных услуг и локальными нормативными актами Академии.

4.3. Зачисление, восстановление, перевод и отчисление обучающихся Института осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Академии.

4.4. Дополнительные профессиональные программы, дополнительные общеобразовательные программы и программы профессионального обучения реализуются в Институте на основании лицензии.

4.5. Организация учебного процесса в Институте осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии на основе дополнительных профессиональных программ, общеобразовательных программ и программ профессионального обучения.

4.6. Размер платы за обучение по программам, реализуемым Институтом, устанавливается ученым советом Академии с учетом базовых нормативных затрат и перспектив развития материально-технической базы Академии.

4.7. Приказы по движению контингента обучающихся Института издаются ректором Академии в соответствии с действующими локальными нормативными актами Академии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И МЕЖДУНАРОДНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

5.1. Научно-исследовательская деятельность Института осуществляется в соответствии с уставом Академии, настоящим Положением, а также в соответствии с локальными нормативными актами Академии, регламентирующими организацию научной деятельности в Академии.

5.2. Основной задачей Института в области научных исследований является применение новых знаний для достижения практических целей и направленных на решение проблем использования научных знаний, полученных в результате фундаментальных исследований, в практической деятельности общества.

5.3. Научно-исследовательская деятельность Института включает:
проведение экспертно-аналитических исследований и научное сопровождение дополнительных профессиональных программ и общеобразовательных программ;

участие в конкурсах, грантовых проектах, государственных заданиях в сфере дополнительного образования;

организацию научно-практических мероприятий.

5.4. Обучающиеся Института вправе участвовать в научно-исследовательской деятельности Института, на кафедрах и в научно-исследовательских подразделениях Академии.

5.5. Международная деятельность Института включает:
сотрудничество по программам, реализуемым в Институте;
участие в международных образовательных выставках и форумах в сфере дополнительного образования;

подготовку сборников и иной тематической литературы в сфере дополнительного образования;

организацию международных стажировок работников и обучающихся Академии.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

6.1. Институт уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от соответствующих подразделений Академии.

6.2. Институт в пределах своей компетенции осуществляет подготовку необходимой Академии отчетности, в том числе статистической, в соответствии с поручениями руководства.

6.3. Институт обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе

для дальнейшего размещения на официальном сайте Академии и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

6.4. Контроль деятельности Института осуществляют ректор, ученый совет Академии, проректор по учебной работе.

6.5. Формами контроля деятельности Института являются:
отчеты директора Института на заседаниях ректората и ученого совета Академии;
подготовка аналитических справок о деятельности Института.

7. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА

7.1. Институт ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения ученого совета Академии.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия ученым советом Академии.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и принимаются ученым советом Академии.

**Председатель
ученого совета, ректор**

Е.В. Ильгова